

別表 2

個人データ受領記録簿

① 受領年月日
② 当該第三者の氏名・名称 団体で法人の場合はその代表者氏名
③ 当該第三者の住所
④ 当該第三者による当該個人データの取得の経緯
⑤ 当該個人データによって識別される本人の氏名 その他当該本人を特定するに足りる事項 例) 当該番号・IDなどを付して個人データの管理をしている場合において本人が特定できるときの当該番号・ID
⑥ 当該個人データの項目 例) 氏名、住所、電話番号、年齢、商品購入履歴

※上記②から⑥の記録事項のうち、既に作成した「個人データ提供 記録簿」において記録されている事項と内容が同一であるものについては、当該事項の記録を省略することができる。